

LA COMMUNE D'AWANS RECRUTE UN OUVRIER QUALIFIE POLYVALENT (H/F/X) POUR LE SERVICE TECHNIQUE (SECTION ENVIRONNEMENT)
--

**Description de la fonction :**

---

Sous l'autorité directe de l'Agent technique et du Brigadier, l'Agent aura en charge les tâches relatives à l'environnement et à l'horticulture.

Ses missions seront, notamment :

- L'entretien des espaces verts, du domaine public, des chemins pédestres et des cimetières ;
- Salubrité publique : ramassage des déchets clandestins et des animaux domestiques écrasés, vidange des poubelles publiques ;
- Les plantations suivant les saisons ;
- Elagage et abattage d'arbres ;
- Assurer le service d'hiver (épandage, etc..) parfois hors horaire de travail normal ;
- Mise en place des infrastructures (chapiteau, tables, bancs, etc..) pour les diverses manifestations parfois hors horaire normal de travail ;
- Entretien des cimetières.

**Compétences demandées :**

---

- Taille des arbres et des arbustes
- Tonte de pelouses et entretien des plantations existantes
- Entretien des parterres
- Bêchage, désherbage, débroussaillage, fauchage, ramassage des feuilles mortes, ...
- Plantations, semis, aménagement des espaces verts en général, arrosage
- Entretien des pièces d'eau
- Élagage, tronçonnage, émondage, broyage des branches, ...
- Ramassage des déchets clandestins
- Réparation des clôtures, bancs, jeux dans les plaines
- Entretien des cimetières et participation aux enterrements
- Mise en place des infrastructures (chapiteau, tables, bancs, ...)
- Assurer le service d'hiver parfois hors horaire normal de travail
- Respect des règles de sécurité (EPI,...)
- Conduite et manœuvre des véhicules avec ou sans remorque
- Être autonome et capable d'effectuer une série de tâches sans supervision continue
- Être organisé et gérer son planning
- Savoir travailler en équipe
- Être sociable, poli et honnête

- Réaliser le travail avec soin et méticulosité
- Respecter les consignes données par la **hiérarchie**
- Être flexible et pouvoir s'adapter rapidement
- Être doté d'une bonne résistance physique et pouvoir travailler en extérieur
- Rapporter à la hiérarchie des différents problèmes rencontrés

**Conditions de recrutement – Profil du candidat :**

---

- Être belge ou citoyen d'un état faisant partie de l'U.E
- Jouir de ses droits civils et politiques et être de conduite irréprochable
- Être au moins titulaire d'un diplôme de l'enseignement technique secondaire inférieur (ETSI OU CTSI) dans le domaine souhaité (horticulture et/ou élagage) ou autre diplôme de même niveau et ayant un rapport avec la fonction à exercer
- Pouvoir justifier d'une expérience pertinente en lien avec l'emploi considéré
- Être en possession du permis de conduire catégorie B (déplacements dans le cadre des fonctions), le permis BE et ou C est un atout
- Le (la) candidat(e) retenu(e) devra en outre être reconnu, par le service de médecine du travail, physiquement apte à exercer l'emploi

**Conditions d'engagement :**

---

- Contrat à durée indéterminé à temps plein (37 heures /semaine) ;
- Salaire : calculé en fonction du statut pécuniaire applicable au personnel de la commune d'Awans
- Expérience valorisable dans le domaine technique à concurrence de six années maximum pour le secteur privé et de l'entièreté pour le secteur public.
- Date de prise des fonctions : dans les meilleurs délais.

**Dépôt des candidatures :**

---

- Les candidatures devront être adressées à Monsieur BILS Kevin, agent technique en chef, rue des Ecoles 4 à 4340 Awans par courrier recommandé déposé à la poste, ou en mains propres au Service des travaux (Place communale, 6 à Awans), ou par mail à l'adresse [trav@awans.be](mailto:trav@awans.be), au plus tard le 08 février 2022 sous peine de nullité (le cachet de la poste faisant foi), accompagnées des documents suivants :
  - ✓ Une lettre de motivation
  - ✓ Un C.V. , avec photo
  - ✓ Une copie du/des diplômes requis
  - ✓ Un extrait de casier judiciaire, datant de moins de 2 mois et destiné aux emplois dans la fonction publique
  - ✓ Une copie de la carte d'identité
  - ✓ Une copie du permis de conduire
- Tout dossier adressé incomplet sera considéré comme irrecevable.

- Toute information sur la fonction peut être obtenue auprès du Service technique des travaux, Monsieur BILS Kevin, au 04 / 364.06.37 ou par courrier électronique à l'adresse [kevin.bils@awans.be](mailto:kevin.bils@awans.be)
- Toute information sur l'emploi (salaire, modalités pratiques,...) peut être obtenue auprès du Service du personnel, Monsieur THIBEAU Jean-Louis, au 04 / 364.06.24 ou par courrier électronique à l'adresse [recfin@awans.be](mailto:recfin@awans.be).
- Les candidats répondant aux conditions d'engagement seront convoqués ultérieurement à un entretien d'embauche.

PAR LE COLLEGE

La Directrice générale f.f.,

(s) Valerie PAQUAY

Le Bourgmestre,

(s) Thibaud SMOLDERS